

Hvordan fornyer du et lån?

Hvis du har et lån, som snart skal afleveres, kan du prøve at forny det, så du får en låneperiode mere. Det kan du i langt de fleste tilfælde - men:

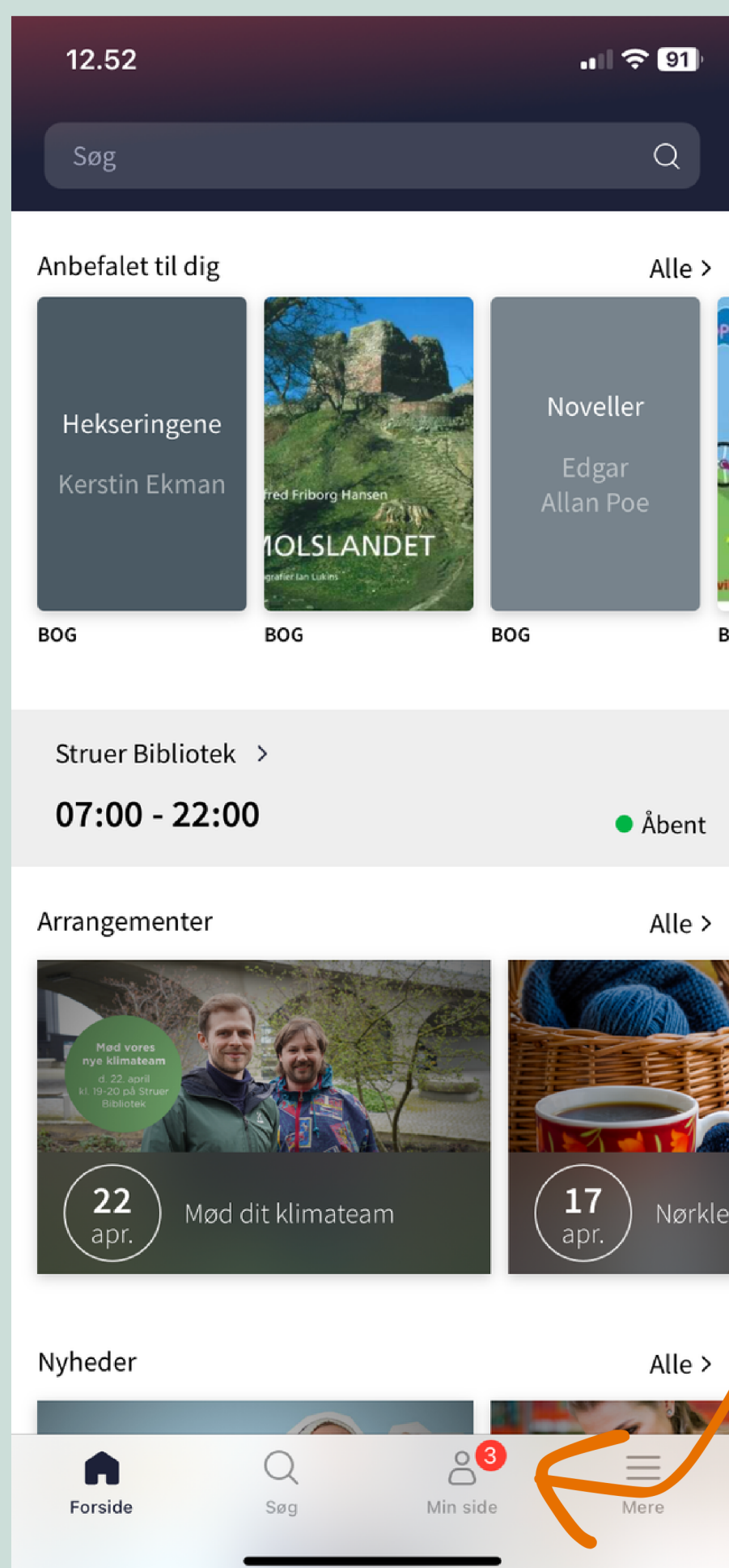
- Du kan først forny et lån fra **7 dage før**, det skal afleveres.
- Du kan kun forny et materiale, hvis det ikke er **reserveret af en anden** låner.
- Bøger, som er lånt hjem fra andre biblioteker (**fjernlån**), kan ikke altid fornyes.
- **Kvik-lån** (14-dages-lån) kan ikke fornyes.

Du kan både forny dine lån i appen 'Biblioteket', på vores hjemmeside eller ved at kontakte os.



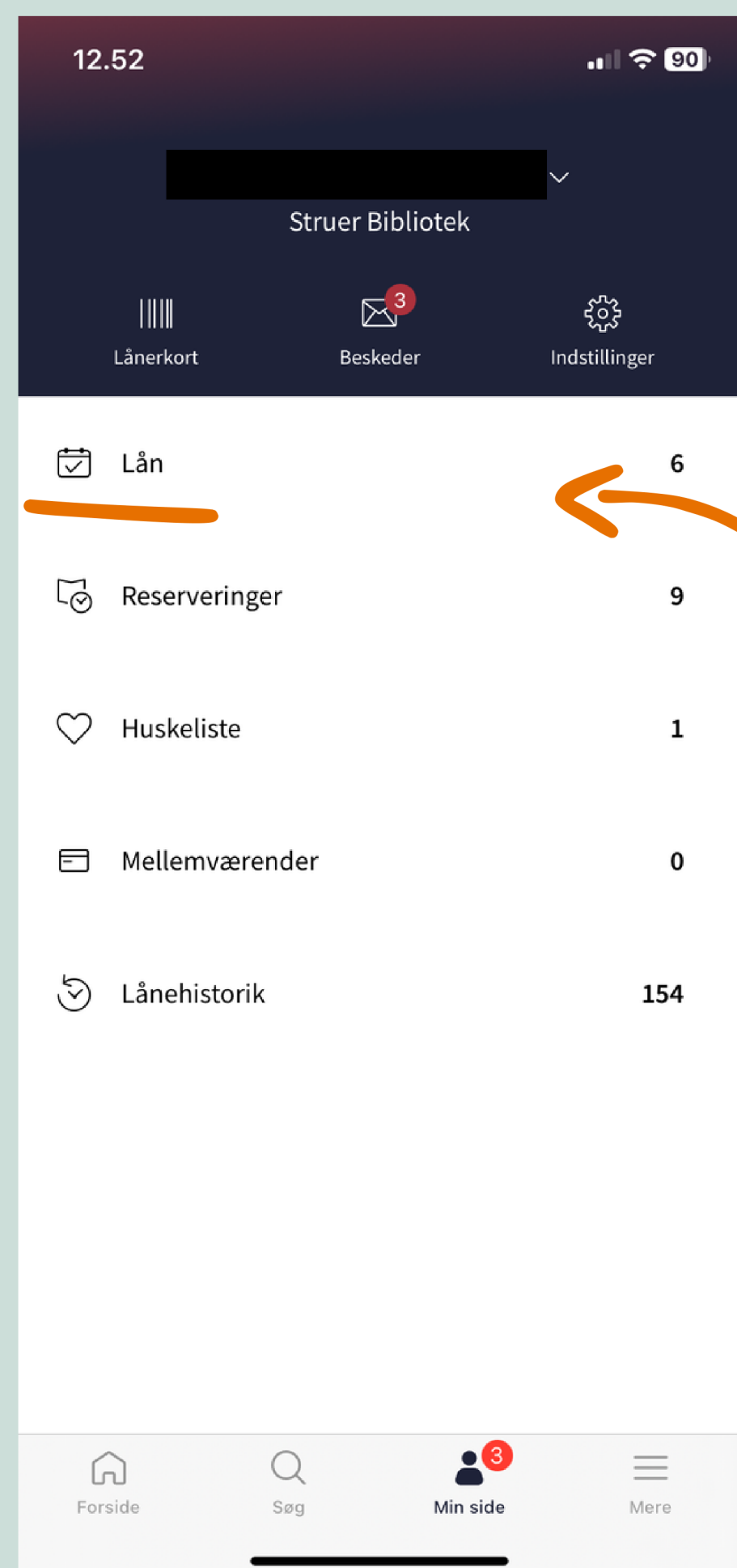
Sådan fornyer du i app'en 'Biblioteket':

1



Åben app'en og tryk på 'Min side'

2



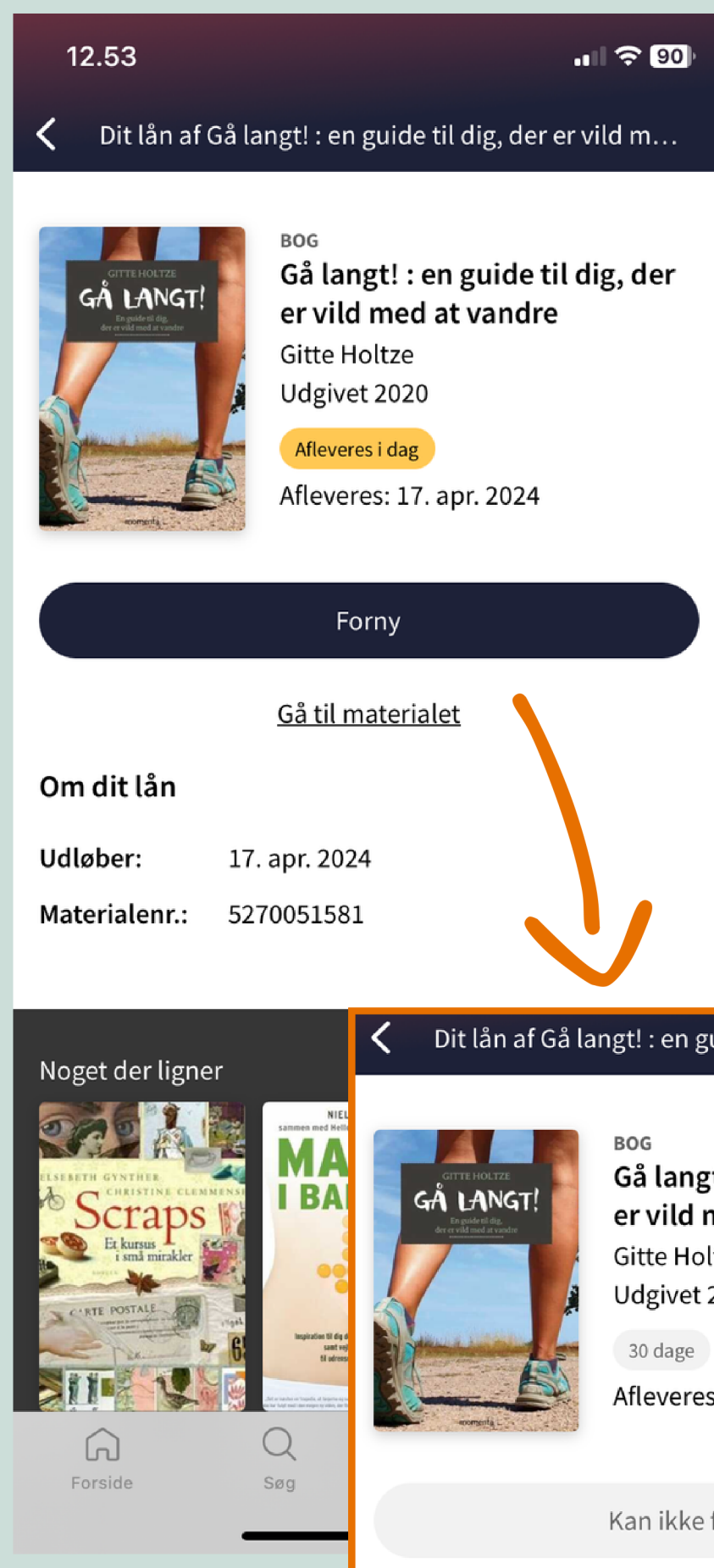
Tryk på 'Lån'

3



Find det lån, der skal fornyes, og tryk på det.

4



Tryk på 'Forny' - dit materiale er nu fornyet.



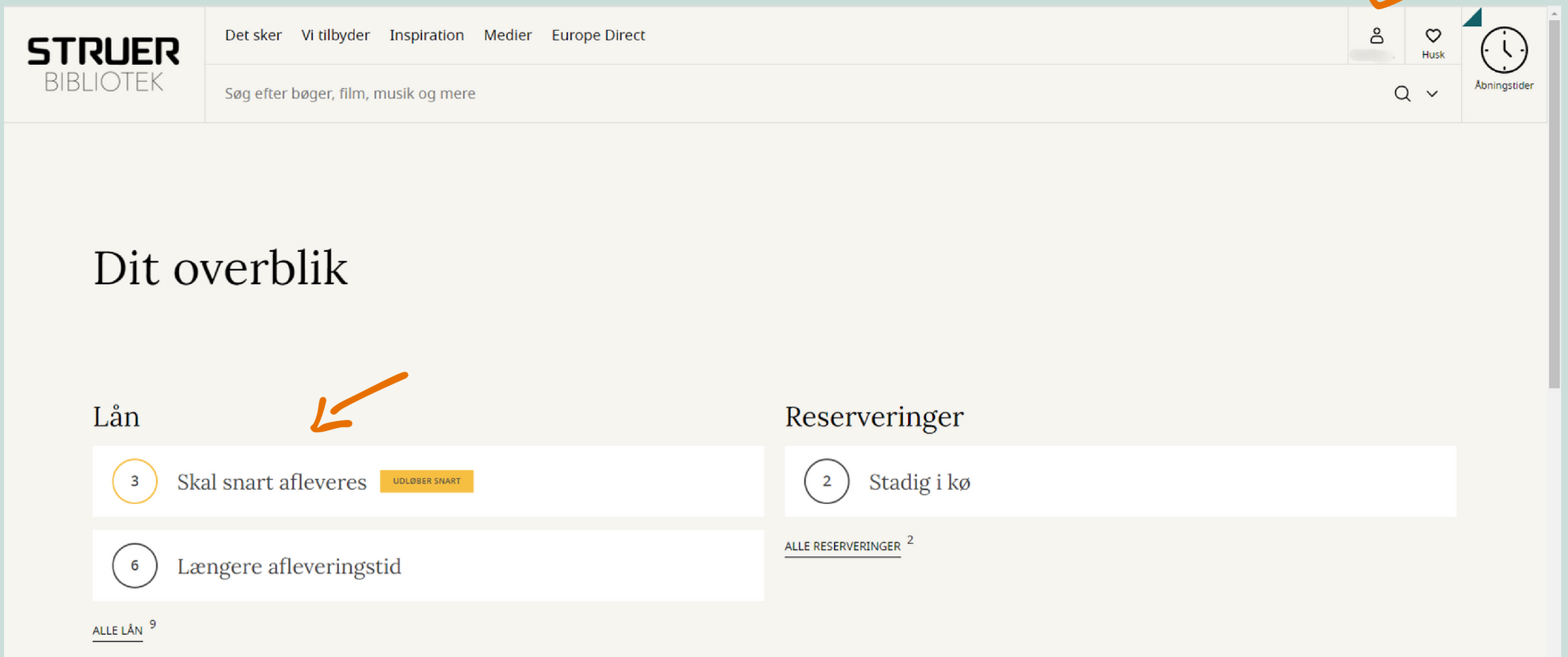
Sådan fornyer du på www.struerbibliotek.dk:

1



Log ind på hjemmesiden.

2



Du kommer automatisk ind på 'dit overblik'. Du kan også finde 'dit overblik' ved at trykke på den lille figur øverst i højre side. Klik på 'skal snart afleveres' eller 'alle lån'.

3



Vælg det materiale, du vil forny, og klik på 'forny'.

Dit materiale er nu fornyet.

